



Vereniging Groenekan

– openbare bijeenkomst –

20 november 2019

20:00 uur

Groene Daan

2. Agenda

1. Mededelingen
2. Inventarisatie agendapunten van aanwezigen
3. Oprichting vereniging en statuten
4. Woningbouwlocaties (verhouding gemeente)
5. Rol Vereniging (visie Groenekan, gemeentelijke locaties, enquêtes)
6. Inventarisatie functies nieuw dorpshuis
7. Werkgroepen (KWweg/Groenkanseweg)
8. Rondvraag en sluiting.

Mededelingen

- Terug Jonge Daan
- Bestuursfuncties (nieuw: participatie TG)
- Nieuw bestuur voor de zomer
- Nieuwe leden werkgroepen gezocht (Groenekanseweg, visie)
- Hooge Kampse Plas

3. Oprichting vereniging en statuten (1/4)

Te volgen stappen:

1. Formaliseren van de statuten (1 week)
2. Inschrijven van de KvK (1 week)
3. Openen bankrekening (2 weken)
4. Opheffen Dorpsraad Groenekan

→ Doelstelling: oprichting, inschrijving en openen bankrekening voor einde jaar afgerond te hebben.

3. Oprichting vereniging en statuten (2/4)

Belangrijke punten in statuten:

- **Doelstelling** (Artikel 2)

De vereniging heeft ten doel

- Groenekan voor zijn inwoners leefbaar te houden en deze leefbaarheid uit te breiden, te bevorderen en te waarborgen;
- het bevorderen van het welzijn van de inwoners van Groenekan;
- de karakteristieke kenmerken van Groenekan voor het nageslacht te bewaren.

Zij tracht dit te bereiken door:

- alert te zijn op invloeden die de leefbaarheid en het karakter van Groenekan aantasten;
- een goede communicatie en verhouding met de gemeente de Bilt, andere
- overheden en andere relevante maatschappelijke organisaties tot stand te brengen;
- het verbinden van belanghebbenden bij dreiging van aantasting van de leefbaarheid;
- het stimuleren van dialoog.

3. Oprichting vereniging en statuten (3/4)

- **Leden** (Artikel 4)
 - inwoners van Groenekan die de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt; en
 - in Groenekan gevestigde rechtspersonen, ondernemingen en organisaties zonder politiek karakter
- **Donateurs** (Artikel 7)
 - Donateurs kunnen natuurlijke personen of bedrijven zijn
 - Donateurs dienen door het bestuur aan de leden kenbaar te worden gemaakt.
- **Bestuur** (Artikel 9)
 - Bestuur bestaat uit 5 personen
 - Benoemd door de vergadering voor een periode van 2 jaar, max 2x herbenoembaar (max 6jr)
 - Eerste bestuur bestaande uit Marius, Tonny, Erik, Jelle en Reinbert
 - **Rooster voor verkiesbaarheid van functies**

3. Oprichting vereniging en statuten

(4/4)

- **De Algemene Vergadering** (Artikel 12 t/m 16)
 - Vergaderingen worden gehouden in Groenekan
 - Min 1 algemene vergadering per jaar, verder zo vaak als wenselijk
 - Vergaderingen zijn ook toegankelijk voor niet-leden
 - Enkel de leden in vergadering aanwezig (en max twee machtigden) hebben stemrecht
 - Meerderheid van stemmen geeft doorslag, tenzij wettelijk of in statuten anders is geregeld:
 - voorbeelden...?
 - Vereist quorum voor stemming?
 - Waar moet iig over gestemd worden?

Met dank aan Rafique Jabri, Groenekanner en notaris (familierecht, rechtspersonen en registergoed):

Soestdijkerstraatweg 8

1213 XA Hilversum

035 203 30 11 / notaris@jabri.nl



4. Woningbouwlocaties (verhouding gemeente)

- a. Jelle de wit en Anne Kim Copijn
- b. Rol van de Vereniging
- c. Gesprekken Gemeente (regulier en met wethouder)
- d. Verrassingen
- e. Stand van zaken toelichting
- f. Visie (ook buiten contouren)

5. Inventarisatie functies dorpshuis

- a) Behoeftte ontstaan uit Vereniging
- b) Verbinden en gemeenschappelijkheid
- c) Zoektocht naar locatie
- d) School met de Bijbel
- e) Inventarisatie, opstellen vraag
- f) Ophalen wensen ... stel ... (wat)
- g) Openbaar, enquêtes, vergelijkend andere kernen, huidige functies (hoe)
- h) In januari resultaat delen met inwoners en gemeente (wanneer)

7. Werkgroepen (KWweg/Groenekanseweg)

- a. Wat doen de werkgroepen
- b. Hoe functioneren ze (opdracht, planning)
- c. Tijdsbeslag
- d. Resultaat (tussentijds aan VG)
- e. Wie heeft interesse; verkeer, RO, landschapsinrichting

Verslag werkgroepen.

Input voor de Omgevingsvisie.

8. Rondvraag en Sluiting

